Calvillo, Aguascalientes; 13 de noviembre de 2024.

  **Asunto**: Constancia.

**A QUIEN CORRESPONDA:**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente, hago constar que la **TSU. en Administración de Capital Humano Brenda Liliana Mares Rodríguez**, **con R.F.C. MARB990402925**, **No. De empleado 69285 y No. de Seguridad Social 39169950696**, presta sus servicios eventuales que son renovados anualmente desde el **04 de febrero del 2020 a la fecha**, desempeñando el puesto de **JEFE DE OFICINA DE TITULACIÓN**, adscrita a la **DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN** en la **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CALVILLO.**

Se extiende la presente para los fines legales que al interesado convengan, en el Municipio de Calvillo, del Estado de Aguascalientes a los trece días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro.

Sin otro particular por el momento, esperando que la presente sirva para los fines que al interesado convengan.

**A t e n t a m e n t e**

**MCA. DANIEL MEDINA MERCADO**

**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**